



ANUNȚ

Având în vedere

- Prevederile art. 41¹ din Titlul II - Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 31 alin. (2), alin. (5) și alin. (6) din Legea cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual din cadrul OCPI Cluj, aprobată prin Decizia nr. 266/21.12.2017, a directorului OCPI Cluj, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de evaluare al șefului de serviciu de la Serviciul Cadastru și al șefului de birou de la Biroul Înregistrare Sistematică, înregistrat sub nr. 2656/764/25.05.2022, aprobat de directorul instituției și înregistrat sub nr. 1631/D/26.05.2022;
- Referatul de evaluare al șefului de serviciu de la Serviciul Cadastru și al șefului de birou de la Biroul Înregistrare Sistematică, înregistrat sub nr. 2806/797/27.05.2022, aprobat de directorul instituției și înregistrat sub nr. 1650/D/27.05.2022;
- Referatul de evaluare al șefului de serviciu de la Serviciul Cadastru și al șefului de birou de la Biroul Înregistrare Sistematică, înregistrat sub nr. 2662/762/27.05.2022, aprobat de directorul instituției și înregistrat sub nr. 1644/D/27.05.2022;
- Referatul de evaluare al șefului de serviciu de la Serviciul Cadastru și al șefului de birou de la Biroul Înregistrare Sistematică, înregistrat sub nr. 2665/761/27.05.2022, aprobat de directorul instituției și înregistrat sub nr. 1643/D/27.05.2022;
- Referatul de evaluare al șefului de serviciu de la Serviciul Cadastru și al șefului de birou de la Biroul Înregistrare Sistematică, înregistrat sub nr. 2659/763/25.05.2022, aprobat de directorul instituției și înregistrat sub nr. 1634/D/26.05.2022;
- Acordul ANCPI nr. 28456/26.05.2022, înregistrat sub nr. 6518/26.05.2022.

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj,
organizează, în data de 21.06.2022, ora 9⁰⁰

EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL PRIN TRANSFORMAREA POSTULUI ÎN GRADUL IMEDIAT SUPERIOR

din cadrul compartimentelor funcționale ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj pentru posturile menționate mai jos:

Serviciul Cadastru/Biroul Înregistrare Sistematică

- 1 post de asistent registrator principal gradul I care prin transformare va deveni gradul IA
- 1 post de consilier cadastru gradul I care prin transformare va deveni gradul IA
- 2 posturi de consilier cadastru gradul II care prin transformare vor deveni gradul I
- 1 post de consilier cadastru debutant care prin transformare va deveni gradul I

Pagina 1 din 2



CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pentru posturile de asistent registrator principal gradul I, de consilier cadastru gradul I și de consilier cadastru gradul II, pot participa la examenul de promovare în grad imediat superior salariați care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- au 3 ani pe același grad, dovedit cu documente în acest sens;
- au obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate.

Pentru postul de consilier cadastru debutant pot participa la examenul de promovare în grad imediat superior salariatul care îndeplinește condiția de a avea 6 luni pe gradul debutant cu documente în acest sens.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN

Pentru posturile de asistent registrator principal gradul I, de consilier cadastru gradul I și de consilier cadastru gradul II, dosarul de examen trebuie să cuprindă următoarele documente:

- cerere de participare la examen, adresată conducătorului instituției;
- evaluări ale performanțelor profesionale individuale din ultimii trei ani în care s-a aflat în activitate, în copie;
- actul administrativ care atestă ultima promovare, în copie.

Pentru postul de consilier cadastru debutant dosarul de examen trebuie să cuprindă următoarele documente:

- cerere de participare la examen, adresată conducătorului instituției;
- copii ale documentelor care să ateste întrunirea condițiilor de vechime în gradul debutant.

Data limită de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare este 08.06.2022. Acestea se depun la Serviciul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții.

Verificarea dosarelor depuse se va face în data de 09.06.2022, urmând să se afișeze lista cu candidații admiși/respinși.

SUSȚINEREA EXAMENULUI

Examenul constă în susținerea unei probe scrise.

Proba scrisă va avea loc în data de 21.06.2022, ora 9⁰⁰, sala 003, parter, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj, str. Alexandru Vaida Voevod nr. 53, Cluj-Napoca.

Proba scrisă constă în elaborarea unei lucrări.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut **minim 50 de puncte**.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de 2 ore.

Tematica și bibliografia de examen sunt anexate la prezentul anunț și pot fi consultate la sediul OCPI Cluj și pe site-ul instituției: www.ocpicluj.ro.



Nr 1030 / 0 / 26.05.2022

Serviciul Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

Anexa 2

2658 / 25.05.2022

TEMATICĂ

pentru susținerea examenului de promovare în grad - asistent registrator principal IA
în cadrul Serviciului Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

I. CODUL CIVIL:

1. CONTRACTUL

- Definiția și categorii de contracte
- Forma contractului
- Nulitatea contractului: dispoziții generale, cauze de nulitate, efectele nulității, validarea contractului.
- Efectele contractului
- Cesiunea contractului
- Încetarea contractului

2. DESPRE BUNURI

DREPTURILE REALE PRINCIPALE:

A. DREPTUL DE PROPRIETATE PRIVATĂ

- Conținutul, întinderea și stingerea dreptului de proprietate privată
- Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată: limite legale, limite convenționale, limite juridice
- Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată (proprietatea comună, proprietatea periodică, partajul)

B. DEZMEMBRAMINTELE DREPTULUI DE PROPRIETATE PRIVATĂ: dreptul de suprafață, dreptul de uzufruct, dreptul de uz, dreptul de abitație, dreptul de servitute

C. RENUNȚAREA LA DREPTUL DE PROPRIETATE - condiții, efecte

D. DREPTUL DE PROPRIETATE PUBLICĂ

- Definiție, cazuri de dobândire, stingere
- Drepturile reale corespunzătoare dreptului de proprietate publică (dreptul de administrare, dreptul de concesiune, dreptul de folosință cu titlu gratuit)

E. POSESIA

- Dispoziții generale
- Efectele posesiei - uzucapiunea imobiliară

3. DIFERITE CONTRACTE SPECIALE

A. CONTRACTUL DE VÂNZARE



- Dispoziții generale - forma contractului, dreptul de preempțiune, pactul de opțiune privind contractul de vânzare și promisiunea de vânzare
 - Alte varietăți de vânzare: vânzarea cu plata prețului în rate și rezerva proprietății, vânzarea cu opțiune de răscumpărare.
- B. CONTRACTUL DE SCHIMB**
- C. CONTRACTUL DE LOCAȚIUNE**
- D. CONTRACTUL DE ÎNTREȚINERE**
- E. CONTRACTUL DE RENTĂ VIAGERĂ.**
- 4. DESPRE MOȘTENIRE ȘI LIBERALITĂȚI**
- Dispoziții generale
 - Contractul de donație
 - Transmisiunea moștenirii
 - Partajul succesoral
 - Certificatul de moștenitor
- 5. CARTEA FUNCİARĂ**
- 6. TRANSMISIUNEA ȘI TRANSFORMAREA OBLIGAȚIILOR**
- Cesiunea de creanță în general
 - Subrogația
 - Novația
- 7. PRIVILEGIILE ȘI GARANȚIILE REALE**
- IPOTECA** - Dispoziții generale, ipoteca imobiliară, concursul între creditorii ipotecari, stingerea ipotecilor
- 8. DESPRE FAMILIE**
- DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PATRIMONIALE ALE SOȚILOR**
- **DISPOZIȚII COMUNE:** despre regimul matrimonial în general, locuința familiei, alegerea regimului matrimonial
 - **REGIMUL COMUNITĂȚII LEGALE**
 - **MODIFICAREA REGIMULUI MATRIMONIAL**
- II. CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ**
- 1. PROCEDURA NECONTENCIOASA JUDICIARĂ**
- Dispoziții generale
- 2. DESPRE ARBITRAJ**
- Hotărârea arbitrală
- 3. DESPRE EXECUTAREA SILITĂ**
- Urmărirea silită asupra bunurilor debitorului: urmărirea imobiliară
- 4. PROCEDURA PRIVITOARE LA ÎNSCRIEREA DREPTURILOR DOBÂNDITE ÎN TEMEIUL UZUCAPIUNII**
- III. LEGEA NR. 71/2011 PENTRU PUNEREA ÎN APLICARE A LEGII NR. 287/2009 PRIVIND CODUL CIVIL, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**
1. Dispoziții generale;
 2. Dispoziții tranzitorii și de punere în aplicare a cărții a III-a "Despre bunuri" a Codului civil.
- IV. LEGEA NR. 76/2012 PENTRU PUNEREA ÎN APLICARE A LEGII NR. 134/2010 PRIVIND CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**
1. Dispoziții tranzitorii de punere în aplicare;



V. LEGEA CADASTRULUI ȘI A PUBLICITĂȚII IMOBILIARE NR. 7/1996, REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

1. Organizarea activității de cadastru;
2. Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară ;
3. Publicitate imobiliară.

VI. REGULAMENTUL DE AVIZARE, RECEPȚIE ȘI ÎNSCRIERE ÎN EVIDENȚELE DE CADASTRU ȘI CARTE FUNCIARĂ, APROBAT PRIN ORDINUL DIRECTORULUI GENERAL AL AGENTIEI NAȚIONALE DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ NR. 700/2014, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

1. Cuprinsul cărții funciare. Tipuri de înscrieri în cartea funciară. Tipuri de documentații cadastrale și modul de întocmire a acestora;
2. Procedura de înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
3. Dispoziții privind realizarea lucrărilor sistematice de cadastru.

VII. REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL OFICIILOR DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ APROBAT PRIN ORDINUL DIRECTORULUI GENERAL AL ANCPİ NR. 1445/11.11.2016, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE;

1. Atribuțiile Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară
2. Atribuțiile Serviciului Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

VIII. HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 1288/2012 PENTRU APROBAREA REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A AGENTIEI NAȚIONALE DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

IX. HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 294/2015 PRIVIND APROBAREA PROGRAMULUI NAȚIONAL DE CADASTRU ȘI CARTE FUNCIARĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

X. REGULAMENTULUI PRIVIND REALIZAREA, VERIFICAREA ȘI RECEPȚIA LUCRĂRILOR SISTEMATICE DE CADASTRU ȘI ÎNSCRIEREA DIN OFICIU A IMOBILELOR ÎN CARTEA FUNCIARĂ, APROBAT PRIN ORDINUL DIRECTORULUI GENERAL AL AGENTIEI NAȚIONALE DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ NR. 1/07.01.2020 CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE;



Nr. 1629 / D / 26.05.2022

Serviciul Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

a 1

2657 / 25.05.2022

BIBLIOGRAFIE

**pentru susținerea examenului de promovare în grad - asistent registrator principal IA
în cadrul Serviciului Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică**

1. Codul civil al României;
2. Codul de procedură civilă;
3. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 894 din 28/12/2012, cu modificările și completările ulterioare;
5. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014 cu modificările și completările ulterioare;
6. Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/11.11.2016, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul directorului general al ANCPi nr. 16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 30 din 10 ianuarie 2019 cu modificările și completările ulterioare.
8. Ordinul directorului general al ANCPi nr. 309/2010 pentru aprobarea Protocolului de colaborare încheiat între Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și Uniunea Națională a Notarilor Publici din România privind modul de efectuare a operațiunilor de publicitate imobiliară, în aplicarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 76/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea Guvernului nr. 294/2015 privind aprobarea Programului național ce cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
12. Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1/07.01.2020 cu modificările și completările ulterioare;



Nr. 1648 / 18.05.2022

Serviciul Cadastru

2807/27.09.2022

BIBLIOGRAFIE

pentru susținerea examenului de promovare în grad - consilier cadastru grad IA în cadrul Serviciului Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 534/2001 al ministrului administrației publice privind aprobarea normelor tehnice pentru introducerea cadastrului general, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 107/2010 al directorului General al ANCPPI pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al uniunii europene sau ale unui stat care aparține Spațiului economic European în vederea realizării lucrărilor de specialitate în domeniile cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014 cu modificările și completările ulterioare;
5. Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/11.11.2016, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Directorului General al ANCPPI nr. 819/2016 privind aprobarea Procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari ai stadiului de execuție a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.
7. Regulamentul intern al Oficiului de Cadastru și Publicitate imobiliară Cluj aprobat prin Decizia nr 26/2017 al Directorului oficiului de cadastru și publicitate imobiliară Cluj, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 294/2015 privind aprobarea Programului național ce cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, cu modificările și completările ulterioare;



Nr. 1649 / 01/27.05.2022

Serviciul Cadastru
2802/27.05.2022

Anexa 2

TEMATICĂ

pentru susținerea examenului de promovare în grad - consilier cadastru grad IA în cadrul Serviciului Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

1. Titlul I - Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare și Titlul III - Dispoziții tranzitorii, sancțiuni și dispoziții finale din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Dispoziții privind realizarea lucrărilor sistematice de cadastru.
3. Dispoziții generale privind înscrierea în evidențele de cadastru și carte funciară
4. Dispoziții generale privind avizul de începere a lucrărilor și recepția lucrărilor de specialitate.
5. Tipuri de lucrări ce pot fi executate de către persoanele fizice autorizate.
6. Destinațiile și categoriile de folosință ale terenurilor, destinațiile construcțiilor și tipurile de proprietate.
7. Atribuțiile Serviciului cadastru.
8. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.
9. Etapele de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică
10. Obiectivul lucrărilor de sistematică și documentele tehnice rezultate.
11. Verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară.



Nr 1636/A/26.05.2022

Serviciul Cadastru

2690 / 25.05.2022

Anexa 1

BIBLIOGRAFIE

pentru susținerea examenului de promovare în grad - consilier cadastru grad I în cadrul Serviciului Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 534/2001 al ministrului administrației publice privind aprobarea normelor tehnice pentru introducerea cadastrului general, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr 107/2010 al directorului General al ANCPPI pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al uniunii europene sau ale unui stat care aparține Spațiului economic European în vederea realizării lucrărilor de specialitate în domeniile cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014 cu modificările și completările ulterioare;
5. Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/11.11.2016, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Directorului General al ANCPPI nr. 819/2016 privind aprobarea Procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari ai stadiului de execuție a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.
7. Regulamentul intern al Oficiului de Cadastru și Publicitate imobiliară Cluj aprobat prin Decizia nr 26/2017 al Directorului oficiului de cadastru și publicitate imobiliară Cluj, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 294/2015 privind aprobarea Programului național ce cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, cu modificările și completările ulterioare;



Nr. 1634/10/26.05.2022

Serviciul Cadastru
2061 / 25.05.2022

Anexa 2

TEMATICĂ

pentru susținerea examenului de promovare în grad - consilier cadastru grad I în cadrul Serviciului Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

1. Titlul I - Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare și Titlul III - Dispoziții tranzitorii, sancțiuni și dispoziții finale din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Dispoziții privind realizarea lucrărilor sistematice de cadastru.
3. Dispoziții generale privind înscrierea în evidențele de cadastru și carte funciară
4. Dispoziții generale privind avizul de începere a lucrărilor și recepția lucrărilor de specialitate.
5. Tipuri de lucrări ce pot fi executate de către persoanele fizice autorizate.
6. Destinațiile și categoriile de folosință ale terenurilor, destinațiile construcțiilor și tipurile de proprietate.
7. Atribuțiile Serviciului cadastru.
8. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.
9. Etapele de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică
10. Obiectivul lucrărilor de sistematică și documentele tehnice rezultate.
11. Verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară.



Nr. 1632 / 0 / 26.05.2022

Serviciul Cadastru

Anexa 1

1663 / 25.05.2022

BIBLIOGRAFIE

pentru susținerea examenului de promovare în grad - consilier cadastru grad II în cadrul Serviciului Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 534/2001 al ministrului administrației publice privind aprobarea normelor tehnice pentru introducerea cadastrului general, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr 107/2010 al directorului General al ANCPPI pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al uniunii europene sau ale unui stat care aparține Spațiului economic European în vederea realizării lucrărilor de specialitate în domeniile cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014 cu modificările și completările ulterioare;
5. Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/11.11.2016, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Directorului General al ANCPPI nr. 819/2016 privind aprobarea Procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari ai stadiului de execuție a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.
7. Regulamentul intern al Oficiului de Cadastru și Publicitate imobiliară Cluj aprobat prin Decizia nr 26/2017 al Directorului oficiului de cadastru și publicitate imobiliară Cluj, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 294/2015 privind aprobarea Programului național ce cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, cu modificările și completările ulterioare;



Nr. 1633 / A / 26.05.2022

Serviciul Cadastru

2664 / 25.05.2022

Anexa 2

TEMATICĂ

pentru susținerea examenului de promovare în grad - consilier cadastru grad II în cadrul Serviciului Cadastru/Biroul de Înregistrare Sistematică

1. Titlul I - Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare și Titlul III - Dispoziții tranzitorii, sancțiuni și dispoziții finale din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Dispoziții privind realizarea lucrărilor sistematice de cadastru.
3. Dispoziții generale privind înscrierea în evidențele de cadastru și carte funciară
4. Dispoziții generale privind avizul de începere a lucrărilor și recepția lucrărilor de specialitate.
5. Tipuri de lucrări ce pot fi executate de către persoanele fizice autorizate.
6. Destinațiile și categoriile de folosință ale terenurilor, destinațiile construcțiilor și tipurile de proprietate.
7. Atribuțiile Serviciului cadastru.
8. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.
9. Etapele de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică
10. Obiectivul lucrărilor de sistematică și documentele tehnice rezultate.
11. Verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară.