



RAPORT
privind respectarea de către personalul OCPI Cluj a prevederilor Codului de etică și integritate, pe anul 2020

În conformitate cu prevederile art. 454 din Codul administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, una din atribuțiile consilierului de etică desemnat în cadrul fiecărei instituții este de monitorizare a modului de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către personalul instituției și de întocmire a unor rapoarte cu privire la acestea.

În perioada 01.01.2020 – 31.12.2020, în cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj, activitatea consilierului de etică desemnat în cadrul entității a constat în:

1. Numărul de solicitări pentru consiliere etică venite din partea angajaților - nu a fost cazul.
2. Numărul de angajați care au beneficiat de consiliere pe probleme de etică - nu a fost cazul.
3. Numărul de ședințe de consultare realizate de consilierul de etică - nu a fost cazul.
4. Numărul de spețe diferențiate pe tipologii de dileme etice pe care au fost realizate ședințe de consiliere – nu a fost cazul.

Informațiile au fost extrase din Registrul de evidență a ședințelor de consultare/consiliere acordate de consilierul de etică înregistrat cu nr. 726/20.02.2019.

În vederea aplicării în practică a prevederilor art. 558 din Codul administrativ, s-a realizat o analiză privind respectarea de către personalul entității a prevederilor Codului de etică și integritate, pe baza informațiilor furnizate de comisia de disciplină constituită prin decizie a conducătorului instituției nr. 299/17.11.2020.

Din analiză au rezultat următoarele informații:

1. Numărul și obiectul sesizărilor privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională – nu a fost cazul.
2. Descrieți trei dintre cele mai frecvente – nu a fost cazul.
3. Categoriile și numărul de angajați pe fiecare categorie, care au încălcat normele de conduită morală și profesională - nu a fost cazul.
4. Cauzele și consecințele nerespectării prevederilor referitoare la conduita personalului în exercitarea funcțiilor deținute - nu a fost cazul.
5. Măsurile de prevenire și/sau, după caz, sancțiunile aplicate - nu a fost cazul.
6. Numărul de sesizări depuse la comisia de disciplină – nu a fost cazul.
7. Numărul de sesizări în curs de soluționare – nu a fost cazul.

8. Numărul de sesizări soluționate - nu a fost cazul.
9. Durata procedurilor de soluționare - nu a fost cazul.
10. Numărul de decizii prin care s-a confirmat încălcarea Codului de etică și integritate - nu a fost cazul.
11. Numărul de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea codului de etică și integritate - nu a fost cazul.
12. Numărul de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri - nu a fost cazul.
13. Numărul de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la Codul de etică și integritate - nu a fost cazul.
14. Numărul de decizii de sancționare disciplinară contestate în instanță - nu a fost cazul.
15. Numărul de decizii ale comisiei de disciplină anulate sau modificate în instanță - nu a fost cazul.
16. Numărul faptelor săvârșite de personalul entității care au întrunit elementele constitutive ale unor infracțiuni și au fost sesizate organele de urmărire penală competente - nu a fost cazul.
17. Soluția dispusă de organele de urmărire penală - nu a fost cazul.
18. Modalitatea în care au fost anatzate cauzele care au determinat abaterile sesizate - nu a fost cazul.
19. Măsurile preventive și/sau corective stabilite de conducerea entității pentru eliminarea cauzelor care au determinat abaterile sesizate - nu a fost cazul.
20. Numărul de semnalări de către salariații din cadrul instituției a neregulilor de care direct sau indirect, au cunosțință (dacă au existat cazuri) - nu a fost cazul.
21. Măsurile întreprinse la nivelul entității pentru asigurarea protecției salariaților care semnalează nereguli, de care direct sau indirect, au cunosțință - nu a fost cazul.
22. Numărul de sesizări făcute de persoane fizice sau juridice din afara entității privind încălcări ale Codului de etică și integritate de către personalul instituției - nu a fost cazul.
23. Modalitatea de primire a sesizării - nu a fost cazul.

După aprobarea de către conducătorul instituției, raportul se difuzează întregului personal al entității. De asemenea, raportul se publică pe site-ul propriu al instituției sau se afișează la loc vizibil și se comunică la cererea oricerei persoane inteiesate.

O copie a raportului aprobat, va fi transmisă grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016 - 2020, constituit în cadrul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

Întocmit,
Nicoleta SULEA
Consilier de etică