

ORDIN

pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară

Având în vedere:

- prevederile art. 5 alin. (1) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, ale art. 9 alin. (4) lit. i) din Hotărârea de Guvern nr. 1210/2004 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, republicată și ale art. 76 alin. (2) din Ordinul nr. 1033/2005 al Ministrului Administrației și Internelor pentru aprobarea Structurii organizatorice și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- Referatul Direcției de publicitate imobiliară nr. 165/IV/06.02.2009, aprobat de Directorul General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară

În temeiul art. 9 alin. (5) din Hotărârea de Guvern nr. 1210/2004 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, republicată

Directorul General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară emite prezentul

ORDIN:

Art. 1 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2 La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul nr. 1466/15.02.2002 al Președintelui Oficiului Național de Cadastru, Geodezie și Cartografie pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Oficiilor Județene de Cadastru, Geodezie și Cartografie.

Art. 3 Direcția juridică comunică o copie a prezentului ordin tuturor direcțiilor și serviciilor din cadrul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară și Centrului Național de Geodezie, Cartografie, Fotogrammetrie și Teledetecție pentru îndeplinirea formalităților necesare.

Mihai BUSUIOG
DIRECTOR GENERAL



București:
Nr.: 119/20.03.2009.

Marcel GRIGORE
Director General Adjunct

Constantin ENE
Director General Adjunct

Marius Arthur URSU
Director Direcția de cadastru

Daniela STROE
Șef Serviciu audit intern

Gabriel Constantin NĂSTASE
Director Direcția juridică



Am luat la cunoștință și am primit o copie a Ordinului nr. al
Directorului general al ANCPPI:

Direcțiile / serviciile ANCPPI –

OCPI –

CNGCFT -

Întocmit: Mariana Corina Andreescu /DJ



NR. 300/41/19.03.2009.

Direcția de Publicitate Imobiliară

Nr. 165/IV/06.02.2009

APROB,



Director general
Mihai BUSUIOC

REFERAT

În temeiul Ordinului Nr. 33/30.01.2009 privind constituirea grupului de lucru responsabil cu elaborarea actelor normative, vă supunem aprobării proiectul de Regulament de organizare și funcționare al oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, anexat în copie.

Cu deosebită considerație,

Președintele grupului de lucru:

DI. Marcel GRIGORE - Director General Adjunct

Membri:

DI. Constantin ENE – Director General Adjunct

DI. Marius Arthur URSU – Director Direcția de Cadastru

DI. Costel COSTINEANU – Director Direcția managementul proiectelor

DI. Gabriel Constantin NĂSTASE – Director Direcția juridică

D-na Ileana SPIROIU – Director CNGCFT

DI. Victor GRIGORESCU – Director OCPI BUCUREȘTI

DI. Cătălin BĂDIN – Șef Serviciu Direcția de Publicitate Imobiliară

Inițiatorul proiectului:

D-na Daniela STROE – Șef Serviciul audit intern

Întocmit: Mihai LIȚĂ /2 ex./Data:06.02.2009

REGULAMENT

**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL OFICIILOR DE CADASTRU ȘI
PUBLICITATE IMOBILIARĂ**

**aprobat prin Ordinul _____ al
Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară**

CUPRINS

- CAP. I DISPOZIȚII GENERALE
- CAP. II ROLUL, ATRIBUȚIILE GENERALE ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
- CAP. III CONDUCEREA OFICIULUI TERITORIAL ȘI RELAȚIILE FUNCȚIONALE
- CAP. IV ATRIBUȚIILE SPECIFICE ȘI COMPETENȚELE SERVICIILOR ȘI COMPARTIMENTELOR DIN CADRUL OFICIULUI TERITORIAL
- CAP. V DISPOZIȚII FINALE

Regulamentul de organizare și funcționare al oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară este elaborat avându-se în vedere prevederile Legii nr. 7/1996, a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, ale HG nr. 1210/2004, privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, republicată, și ale Ordinul nr. 99/2006, privind aprobarea structurii organizatorice a Centrului Național de Geodezie, Cartografie, Fotogrammetrie și Teledetecție și a oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară.

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE

Art.1. Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, denumit în continuare oficiul teritorial, își desfășoară activitatea în baza Legii nr.7/1996, republicată și a Hotărârii Guvernului nr. 1210/2004 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, republicată și are sediul administrativ în municipiul reședință de județ.

Oficiul teritorial este o instituție publică, cu personalitate juridică, cu patrimoniu și buget propriu, subordonat Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, denumită în continuare Agenția Națională.

Art.2. Capacitatea juridică de drept public a oficiului teritorial se exercită în exclusivitate de către directorul oficiului.

Exercitarea drepturilor și asumarea obligațiilor instituției se realizează de către director sau de către o persoană desemnată prin decizie a acestuia.

Art.3. Structura organizatorică și atribuțiile oficiului teritorial sunt stabilite prin prezentul ordin.

În subordinea oficiilor teritoriale sunt organizate unul sau mai multe birouri de cadastru și publicitate imobiliară, denumite în continuare birouri teritoriale, fără personalitate juridică. Organizarea și funcționarea birourilor teritoriale este reglementată prin regulament propriu, aprobat prin Ordinul nr.633/2006 al directorului general al Agenției Naționale, cu modificările și completările ulterioare.

Statele de funcții, atribuțiile și criteriile de constituire a compartimentelor sunt aprobate prin ordin al directorului general al Agenției Naționale.

Conducerea operativă a instituției se exercită de către director, șefi servicii și șefi birouri.

Art.4. Personalul oficiului teritorial are calitatea de personal contractual.

Încadrarea, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de muncă ale personalului din cadrul instituției se efectuează prin decizie a directorului, în condițiile legii.

Art.5. Salarizarea personalului se face conform contractului colectiv de muncă încheiat la nivelul Agenției Naționale.

Art.6. Activitatea oficiului teritorial este finanțată din venituri proprii.

Oficiul teritorial are buget propriu de cheltuieli, parte integrantă din bugetul de venituri și cheltuieli al Agenției Naționale.

Art.7. Îndrumarea, coordonarea și controlul ierarhic al activității oficiului teritorial se asigură de către Agenția Națională.

Art.8. Pe baza actelor normative și a regulamentului de organizare și funcționare a instituției se întocmește fișa fiecărui post din statul de funcții, conform anexei din contractul colectiv de muncă încheiat la nivelul Agenției Naționale.

Art.9. Patrimoniul oficiului teritorial este alcătuit din totalitatea drepturilor și obligațiilor cu valoare economică, precum și a bunurilor la care se referă aceste drepturi. Bunurile mobile și imobile aflate în folosința oficiului teritorial aparțin domeniului public și privat al statului, conform evidențelor contabile.

CAPITOLUL II ROLUL, ATRIBUȚIILE GENERALE ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.10. Rolul principal al oficiului teritorial este acela de a organiza, conduce și coordona activitatea de cadastru și publicitate imobiliară, la nivel județean, urmărind aplicarea reglementărilor legale în aceste domenii.

Art.11. Oficiul teritorial îndeplinește următoarele atribuții:

- a) asigură înscrierea în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a drepturilor reale ce se constituie, se transmit, se modifică sau se sting, la cererea titularului dreptului, a notarului public ori a celorlalte persoane interesate;
- b) înscrie alte raporturi juridice, drepturi personale, interdicții, incapacități și litigii judiciare în legătură cu bunul imobil; asigură înscrierea căilor de atac împotriva înregistrărilor de carte funciară;
- c) înscrie radierea drepturilor reale, la cererea titularului dreptului sau a celorlalte persoane interesate;
- d) avizează tehnic, înainte de depunerea lor în instanța de judecată, expertizele topocadastrale întocmite de experții judiciari, în baza unui regulament elaborat în comun de Agenția Națională și de Ministerul Justiției;
- e) avizează planul urbanistic general;
- f) avizează documentațiile de scoatere din circuitul agricol a terenurilor;
- g) participă la organizarea și coordonarea măsurărilor pentru punerea în posesie a titularilor prevăzuți de Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de Legea nr. 1/2000, cu modificările și completările ulterioare;

- h)** verifică periodic starea fizică a punctelor din rețelele de sprijin, conform normelor și regulamentelor emise de Agenția Națională;
- i)** pune la dispoziția autorităților publice și a altor instituții interesate, în condițiile legii, situații statistice și de sinteză privind terenurile și construcțiile, potrivit evidențelor;
- j)** furnizează persoanelor fizice și juridice, contra cost, servicii și informații, conform tarifelor în vigoare;
- k)** îndrumă activitatea desfășurată de serviciile comunitare pentru cadastru și agricultură, constituite la nivelul unităților administrativ-teritoriale, la solicitarea acestora;
- l)** asigură evidența documentațiilor de schimbare a categoriei de folosință a terenurilor și a suprafețelor aferente;
- m)** avizează, verifică și recepționează lucrările de specialitate;
- n)** autorizează persoanele fizice care execută lucrări tehnice de cadastru.

Art.12. Structura organizatorică a oficiului teritorial este cea prevăzută de organigramă aprobată prin Ordinul nr. 99/2006 al directorului general al Agenției Naționale, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea structurii organizatorice a Centrului Național de Geodezie, Cartografie, Fotogrammetrie și Teledetectie și a oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, și este următoarea:

- **Director;**
- **Serviciul de cadastru;**
 - **Biroul verificări și recepție lucrări***
 - **Birou fond funciar***
- **Serviciul de publicitate imobiliară;**
 - °**Biroul de cadastru și publicitate imobiliară.**
- **Serviciul arhivă și informatică;**
- **Serviciul economic și administrativ;**
- **Biroul marketing și relații publice**
- **Biroul de relații cu publicul;**
- **Consilier juridic;**
- **Resurse umane;**
- **Secretariat**

* la nivelul anumitor județe, conform ordinelor Directorului General al Agenției Naționale.

În cadrul serviciilor menționate se pot organiza birouri, în funcție de necesitățile fiecărui oficiu, la propunerea directorului oficiului teritorial, prin ordinul directorului general al Agenției Naționale.

CAPITOLUL III

CONDUCEREA OFICIULUI TERITORIAL ȘI RELAȚIILE FUNCȚIONALE

Art. 13. Oficiul teritorial este condus de un director, numit prin ordin al directorului general al Agenției Naționale în urma promovării unui concurs sau examen, după caz, organizat în condițiile legii.

Directorul conduce întreaga activitate a oficiului teritorial, pe care îl reprezintă în raporturile cu celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, cu persoanele juridice și fizice române sau străine, precum și în justiție.

Directorul are calitatea de ordonator terțiar de credite.

În exercitarea atribuțiilor sale directorul oficiului teritorial emite decizii.

Art.14. Directorul oficiului teritorial, îndeplinește următoarele atribuții:

- a) organizează, coordonează și controlează activitatea oficiului teritorial;
- b) asigură aplicarea cadrului legislativ și normativ, a ordinelor directorului general al Agenției Naționale și a hotărârilor Consiliului de Administrație al Agenției Naționale și a propriilor decizii, în contextul activităților desfășurate de către personalul din subordine;
- c) răspunde de buna gestionare a patrimoniului instituției și integritatea bunurilor;
- d) răspunde de gestionarea fondurilor alocate în calitate de ordonator terțiar de credite;
- e) acționează pentru aplicarea, la nivel județean, a strategiei Agenției Naționale în domeniul specific de activitate și urmărește armonizarea acesteia cu solicitările administrației publice locale;
- f) răspunde de implementarea tuturor proiectelor Agenției Naționale la nivel de județ;
- g) aprobă notele de fundamentare și propunerile pentru bugetul anual al oficiului teritorial pe care îl înaintează Agenției Naționale;
- h) coordonează activitatea serviciilor și birourilor din cadrul instituției și a personalului din subordine;
- i) propune spre aprobare, directorului general al Agenției Naționale structura organizatorică și statele de funcții;
- j) prezintă, periodic sau ori de câte ori este nevoie, Agenției Naționale rapoarte privind activitățile desfășurate și rezultatele obținute în cadrul oficiului teritorial;
- k) coordonează și monitorizează orice alte acțiuni necesare bunei funcționări a oficiului teritorial, luând în acest sens deciziile necesare;

