

**Anexa la Ordinul nr. 1738/2015 al Directorului General al ANCPI privind aprobarea termenelor de eliberare a documentelor și datelor rezultate din furnizarea serviciilor de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate**

LISTA

privind termenele de eliberare a documentelor și datelor rezultate din furnizarea serviciilor de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate

Nr. crt.	Grupe de servicii	Codul serviciului	Denumirea serviciului	Termen*) (zile lucrătoare)	Termen în regim de urgență (zile lucrătoare)
1.	Avize, recepții și furnizare date				
1.1.	Avize și recepții	1.1.1.	Aviz începere lucrări	7	2
		1.1.2.	Recepție tehnică pentru lucrări de măsurători terestre/Recepție tehnică pentru aplicație software de transformare a coordonatelor	15	5
		1.1.3.	Recepție lucrări fotogrammetrice	15	5
		1.1.4.	Recepția documentelor cartografice de uz public, care nu implică măsurători	30	10
1.2.	Furnizare date de cadastru, geodezie și cartografie	1.2.1.	Înregistrări GNSS de la o stație permanentă, cu anunț prealabil cu 24 de ore	2	1
		1.2.2.	Servicii poziționare GNSS în timp real - ROMPOS	-	-
		1.2.3.	Hărți și planuri cadastrale și topografice tipărite	3	1
		1.2.4.	Hărți și planuri cadastrale și topografice digitale - raster	3	1
		1.2.5.	Hărți și planuri cadastrale și topografice digitale - vectorial	3	1
		1.2.6.	Coordonate planimetrice, altimetrice și 3D	3	1
		1.2.7.	Copii certificate ale planurilor și hărților	3	1
		1.2.8.	Plan parcelar în format digital	3	1
		1.2.9.	Plan parcelar analogic	3	1
		1.2.10.	Ortofotoplan rezoluție 0,5-2 m	3	1
		1.2.11.	Ortofotoplan rezoluție 0,1-0,4 m	3	1
		1.2.12.	Aerofotograme	3	1

		1.2.13.	Mozaic ortofotoplan rezoluție 0,5-10 m	3	1
		1.2.14.	Model numeric al terenului cu densitatea punctelor cuprinsă între 1-20 m	3	1
		1.2.15.	Model numeric al terenului cu densitatea punctelor mai mică de 20 m	3	1
2.	Servicii de cadastru și publicitate imobiliară				
2.1.	Prima înregistrare a imobilelor/unităților individuale	2.1.1.	Recepție și înființare carte funciară	18	6
		2.1.2.	Recepție (nr. cadastral)	11	4
		2.1.3.	Înființare carte funciară	11	4
2.2.	Dezmembrare/Comasare	2.2.1.	Recepție dezmembrare/comasare	7	3
		2.2.2.	Înscriere dezmembrare/comasare în cartea funciară	7	3
		2.2.3.	Dezmembrare pentru exproprieri	7	3
2.3.	Intabulare sau înscriere provizorie	2.3.1.	Drept de proprietate sau dezmembrăminte în favoarea persoanelor juridice	7	2
		2.3.2.	Drept de proprietate sau dezmembrăminte în favoarea persoanelor fizice și a cultelor religioase recunoscute în condițiile legii	7	2
		2.3.3.	Ipotecă/Privilegiu	2	1
		2.3.4.	Imobile expropriate	7	2
2.4.	Notare	2.4.1.	Fuziune/Divizare	5	2
		2.4.2.	Alte notări (inclusiv radierea)	4	2
2.5.	Rectificare	2.5.1.	Îndreptare eroare materială și re poziționare imobil	1	-
		2.5.2.	Rectificare limite imobil și modificare suprafață	15	5
		2.5.3.	Reconstituire carte funciară	3	1
2.6.	Actualizare informații tehnice	2.6.1.	Înscriere construcții	15	5
		2.6.2.	Extindere sau desființare construcții și actualizare categorie de folosință, destinație sau alte informații tehnice	15	5
2.7.	Consultare/Informare	2.7.1.	Consultare documente din arhivă	1	-
		2.7.2.	Extras de carte funciară pentru informare	2	1
		2.7.3.	Extras de carte funciară pentru autentificare	2	1
		2.7.4.	Certificat de sarcini	4	2

	2.7.5.	Copii certificate din mapa de acte și cărți funciare	2	1
	2.7.6.	Certificat privind identificarea numărului topografic/cadastral și de carte funciară după numele/denumirea proprietarului	10	3
	2.7.7.	Extras din planul cadastral, pe ortofotoplan	3	1
	2.7.8.	Eliberare duplicat	3	1
	2.7.9.	Schimbarea certificatului de autorizare pentru persoane fizice/juridice/Emiterea certificatului de autorizare pentru geodezii cu drept de semnătură***)	9	3
	2.7.10.	Extras de carte funciară pentru informare on-line**)	-	-
	2.7.11.	Copie documente arhivă on-line**)	-	-

\*) În situația prestării unor servicii pentru întreaga unitate administrativ-teritorială, termenele se vor prelungi la solicitarea oficiului teritorial, cu acordul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

\*\*) Serviciile care sunt înregistrate online se furnizează de îndată, dacă informația este disponibilă în mediul electronic.

\*\*\*) Termenul se calculează de la data comunicării rezultatelor finale ale comisiei de autorizare, nu de la data înregistrării cererii de autorizare.