



Către,

**OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ CLUJ  
BIROUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ \_\_\_\_\_**

**CERERE PENTRU ELIBERARE COPII DOCUMENTE DIN ARHIVĂ,  
COPII CĂRȚI FUNCiare ȘI ALTE DOCUMENTE DIN MAPA DE ACTE**

Subsemnatul(a)..... cu domiciliul în:.....,

legitimat cu BI/CI/PAȘAPORT seria..... nr. ...., CNP....., prin prezenta  
vă rog să-mi aprobați eliberarea de copii, din arhiva biroului de cadastru și publicitate imobiliară,  
cărții funciare/a următoarelor documente: .....

în legătură cu imobilul/imobilele situat(-e) în: .....  
înscris în cartea funciară nr. .... a localității .....,  
având numărul topografic/cadastral..... intabulat în favoarea numelui/numitei

*Prin semnarea prezentei cereri mă oblig să respect dispozițiile Legii nr. 677/2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, în sensul nedivulgării informațiilor cu caracter personal despre care am luat la cunoștință, prevăzute în cuprinsul documentelor din arhiva Biroului de Cadastru și Publicitate Imobiliară....., solicitate pentru consultare.*

S-a achitat tariful de .....lei, prin chitanța nr. .... /.....  
reprezentând contravaloarea tarifului stabilit pentru serviciul cu codul .....

DATA

SEMNĂTURA