

**APROB
DIRECTOR**

Dr. Leontina KOVACS

BIBLIOGRAFIE

**pentru examenul de promovare în grad – consilier cadastru gr. I și gr. IA
30.10.2012**

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 633/13.10.2006, publicat în Monitorul Oficial partea I nr. 1049 din 29.12.2006, pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a birourilor de cadastru și publicitate imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 634/13.10.2006, publicat în Monitorul Oficial partea I nr. 1048 din 29.12.2006, pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente – TITLUL X – Circulația juridică a terenurilor;
5. Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 1210/2004 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, republicată;
8. Ordinul Ministrului administrației și internelor nr. 39/2009 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate și a taxei de autorizare pentru persoanele care realizează lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei;
9. Ordinul nr. 534/2001 al Ministrului administrației publice pentru aprobarea Normelor tehnice pentru introducerea cadastrului general, actualizat;
10. Ordinul Ministrului administrației și internelor nr. 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României
11. Ordinul Ministrului administrației și internelor nr. 108/2010 privind aprobarea Regulamentului de avizare, verificare și recepție a lucrărilor de specialitate din domeniul cadastrului, al geodeziei, al topografiei, al fotogrammetriei și al cartografiei;
12. Hotărârea Guvernului nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare.

Ana BOB
Șef serviciu cadastru



**Tematică
pentru examenul de promovare în grad – consilier cadastru gr. IA
30.10.2012**

1. Atribuțiile Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
2. Ce se realizează prin sistemul integrat de cadastru și carte funciară;
3. Scopul sistemului de cadastru și carte funciară;
4. Enumerarea documentelor tehnice ale cadastrului întocmite pentru fiecare sector cadastral în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică;
5. Scopul și obiectul cadastrului;
6. Componența comisiei de delimitare cadastrală a unităților administrativ teritoriale;
7. Dispoziții cu privire la numerotarea cadastrală;
8. În ce constă recepția cadastrală;
9. Ce se înțelege prin documentația întocmită incorect?;
10. Procedura de soluționare a suprapunerilor;
11. Conținutul documentației necesare intabulării dreptului de proprietate;
12. Conținutul documentației necesare înscrierii unei construcții definitive pe un teren înscris în cartea funciară;
13. Conținutul documentației necesare înscrierii modificării limitei de proprietate;
14. Conținutul documentației cadastrale pentru atribuirea numerelor cadastrale pe baza planului parcelar;
15. Conținutul dosarului depus de către persoanele interesate în vederea obținerii autorizării în categoria B și C;
16. Drepturile persoanelor fizice autorizate;
17. Obligații persoanelor autorizate;
18. Răspunderea juridică a persoanelor autorizate;
19. Constituirea comisiei comunale, orășenești sau municipale constituite pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate și punerea în posesie a proprietarilor;
20. Obligațiile comisiei comunale, orășenești sau municipale constituite pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate și punerea în posesie a proprietarilor;
21. Constituirea comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate;
22. Atribuțiile comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate;
23. Cuprinsul cărții funciare;
24. Conținutul documentației necesare solicitării a avizului de începere a lucrărilor;
25. Conținutul documentației anexată la solicitarea recepției planurilor topografice necesare întocmirii documentației de autorizare a lucrărilor de construire sau desființare.

**Ana BOB
Șef serviciu cadastru**



Tematică
pentru examenul de promovare în grad – consilier cadastru gr. I
30.10.2012

1. Atribuțiile Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
2. Ce se realizează prin sistemul integrat de cadastru și carte funciară;
3. Scopul sistemului de cadastru și carte funciară;
4. Enumerarea documentelor tehnice ale cadastrului întocmite pentru fiecare sector cadastral în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică;
5. Scopul și obiectul cadastrului;
6. Componenta comisiei de delimitare cadastrală a unităților administrativ teritoriale;
7. Dispoziții cu privire la numerotarea cadastrală;
8. În ce constă recepția cadastrală;
9. Ce se înțelege prin documentația întocmită incorect?;
10. Procedura de soluționare a suprapunerilor;
11. Conținutul documentației necesare intabulării dreptului de proprietate;
12. Conținutul documentației necesare înscrierii unei construcții definitive pe un teren înscris în cartea funciară;
13. Conținutul documentației necesare înscrierii modificării limitei de proprietate;
14. Conținutul documentației cadastrale pentru atribuirea numerelor cadastrale pe baza planului parcelar;
15. Conținutul dosarului depus de către persoanele interesate în vederea obținerii autorizării în categoria B și C;
16. Obligații persoanelor autorizate;
17. Constituirea comisiei comunale, orașenești sau municipale constituite pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate și punerea în posesie a proprietarilor;
18. Constituirea comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate;
19. Cuprinsul cărții funciare;
20. Conținutul documentației necesare solicitării a avizului de începere a lucrărilor;
21. Conținutul documentației anexată la solicitarea recepției planurilor topografice necesare întocmirii documentației de autorizare a lucrărilor de construire sau desființare.

Ana BOB
Șef serviciu cadastru